

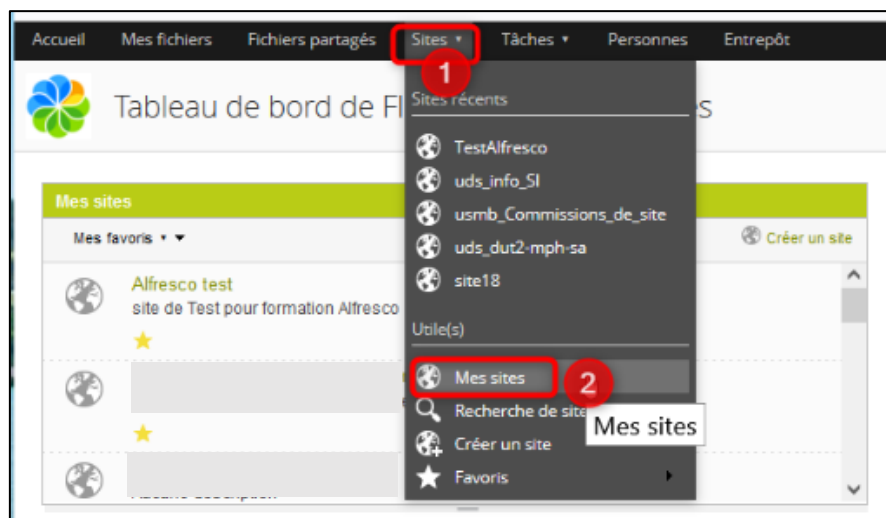
## Procédure

### SUPPRIMER CONTENUS ET SITE INUTILES

#### Prérequis : Voir ses sites


Pour visualiser la liste complète des sites dont vous êtes membre (avec n'importe quel rôle), cliquez sur **Sites > Mes sites** :

- Dans la barre de menu cliquez sur **Sites** ①
- Dans le menu contextuel qui s'affiche choisissez **Mes sites** ②



A noter qu'il n'est pas possible de trier les sites pour lesquels vous êtes *Gestionnaire*. Afin de savoir lesquels sont sous votre gestion, au-delà de votre mémoire, vous pourrez le vérifier en cliquant sur un site :

- **Soit** le dashlet « Membres » est visible en accueil > vous n'aurez qu'à vérifier le rôle attribué en dessous de votre nom dans la liste.

- **Soit** le dashlet n'est pas installé > si l'action **Ajouter un utilisateur** symbolisée par l'icône  est présente, cela signifie que vous êtes *Gestionnaire*.



Face aux sites dont vous êtes le *Gestionnaire* vous pourrez :

- **Situation 1** supprimer un site
- **Situation 2** supprimer un site en ayant au préalable téléchargé certaines données

## SITUATION 1 Supprimer un site


### *A faire en amont d'une décision de suppression*

Noter les noms des utilisateurs ainsi que les *rôles* qui leurs sont attribués pour :

- les informer de votre intention de supprimer le site
- leur indiquer les raisons de suppression (ex. : inactivité du site depuis plusieurs années, données obsolètes, autre site existant)
- leur mentionner la possibilité de faire par eux-mêmes une extraction sauvegarde des dossiers et de leur contenu sous forme d'un fichier « zip », ou que vous vous en occupez (voir [Situation 2](#))

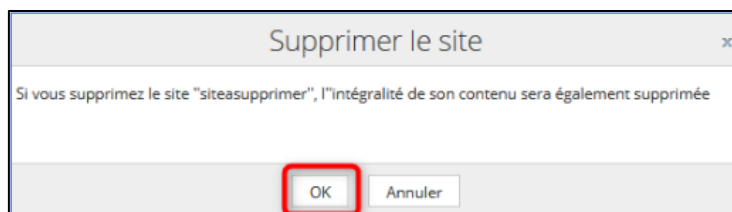
Cliquez sur le site en question pour l'ouvrir.

Dans le Tableau de bord du site,

- Cliquez à droite sur l'icône **Paramètres**  1
- Dans la liste qui s'affiche, cliquez sur **Supprimer le site** 2



Un message de confirmation s'affiche, validez votre choix par **OK**.



Notez que le site n'est pas définitivement supprimé, ce qui vous permettra encore de récupérer du contenu.

- **Soit** je valide ma suppression de manière définitive
- **Soit** je récupère le site ou contenu en question

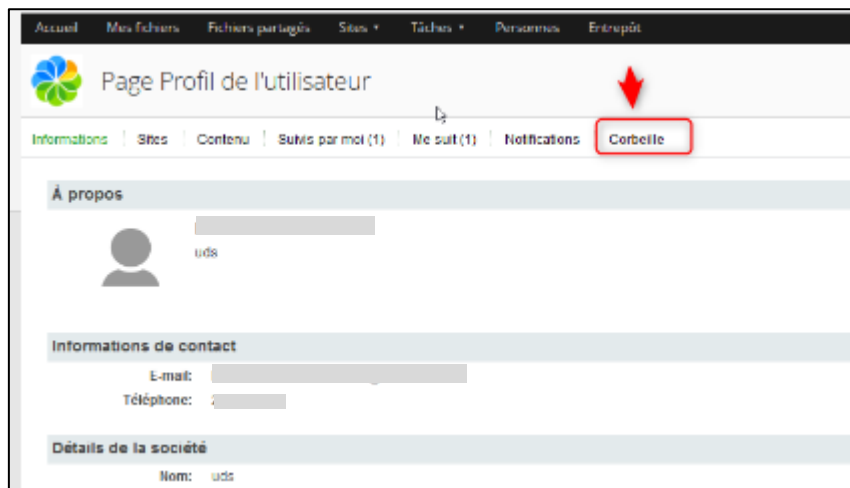
Pour les 2 cas, accédez à la **Corbeille** :

- Revenez sur votre tableau de bord utilisateur en cliquant sur le menu **Accueil** de la barre de titre
- Cliquez sur votre nom affiché en haut à droite

- Puis sur **Mon profil**

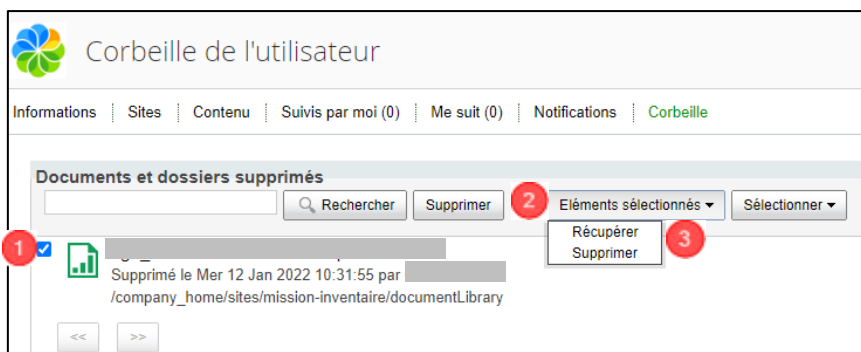


- Dans la page du profil cliquez sur le menu **Corbeille**



- Cochez la case située devant le site supprimé **1** et le bouton **Éléments sélectionnés** s'active **2**
- Cliquez sur le bouton **Éléments sélectionnés** pour **dérouler un choix** **3**

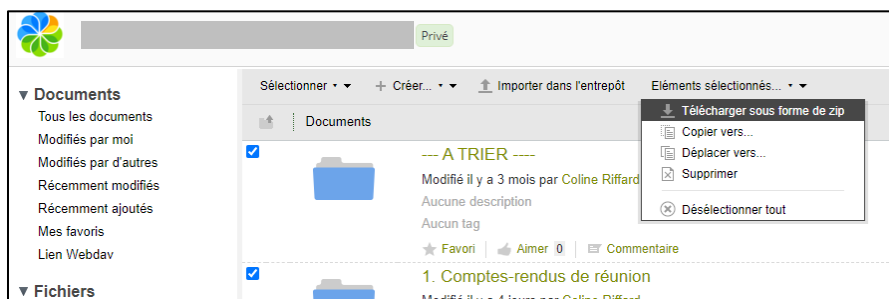
A cette étape, soit vous décidez de **Récupérer**, soit vous décidez de **Supprimer** (définitivement).



## **SITUATION 2** Supprimer un site en ayant au préalable téléchargé certaines données

Si vous souhaitez supprimer un site en ayant au préalable téléchargé tous les dossiers/fichiers, ou une partie, vous pouvez le faire en :

- cliquant sur votre site
- sélectionnant les dossiers/fichiers que vous voulez télécharger
- dépliant **Éléments sélectionnés > Télécharger sous forme de zip**



Vous pouvez maintenant supprimer le site en vous aidant du processus décrit en [Situation 1](#).