

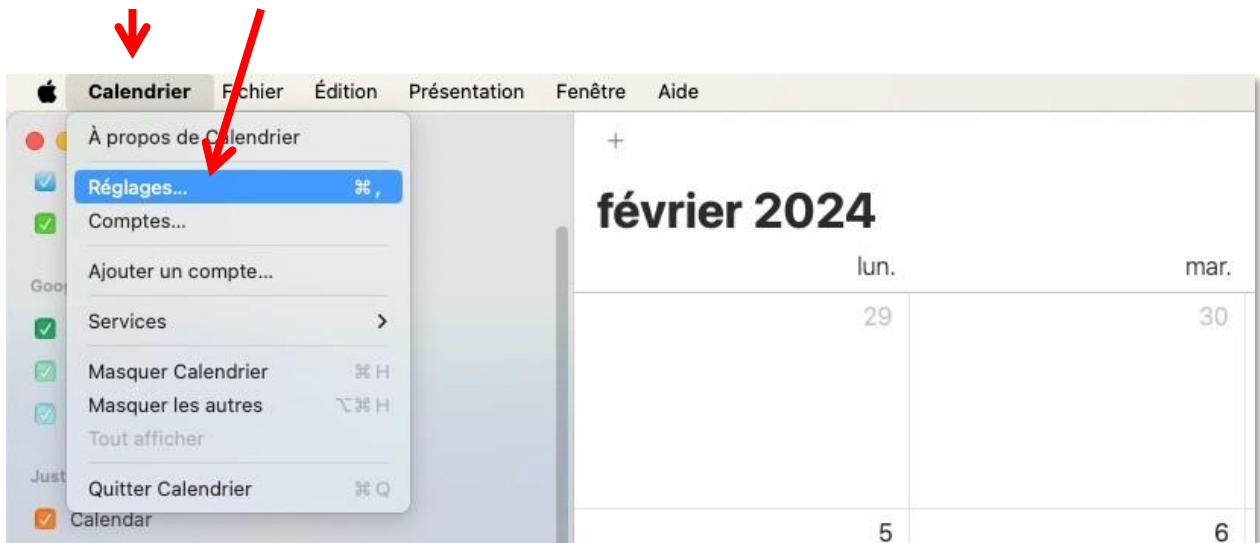
# Configurer un calendrier Zimbra

Sur Mac OS X

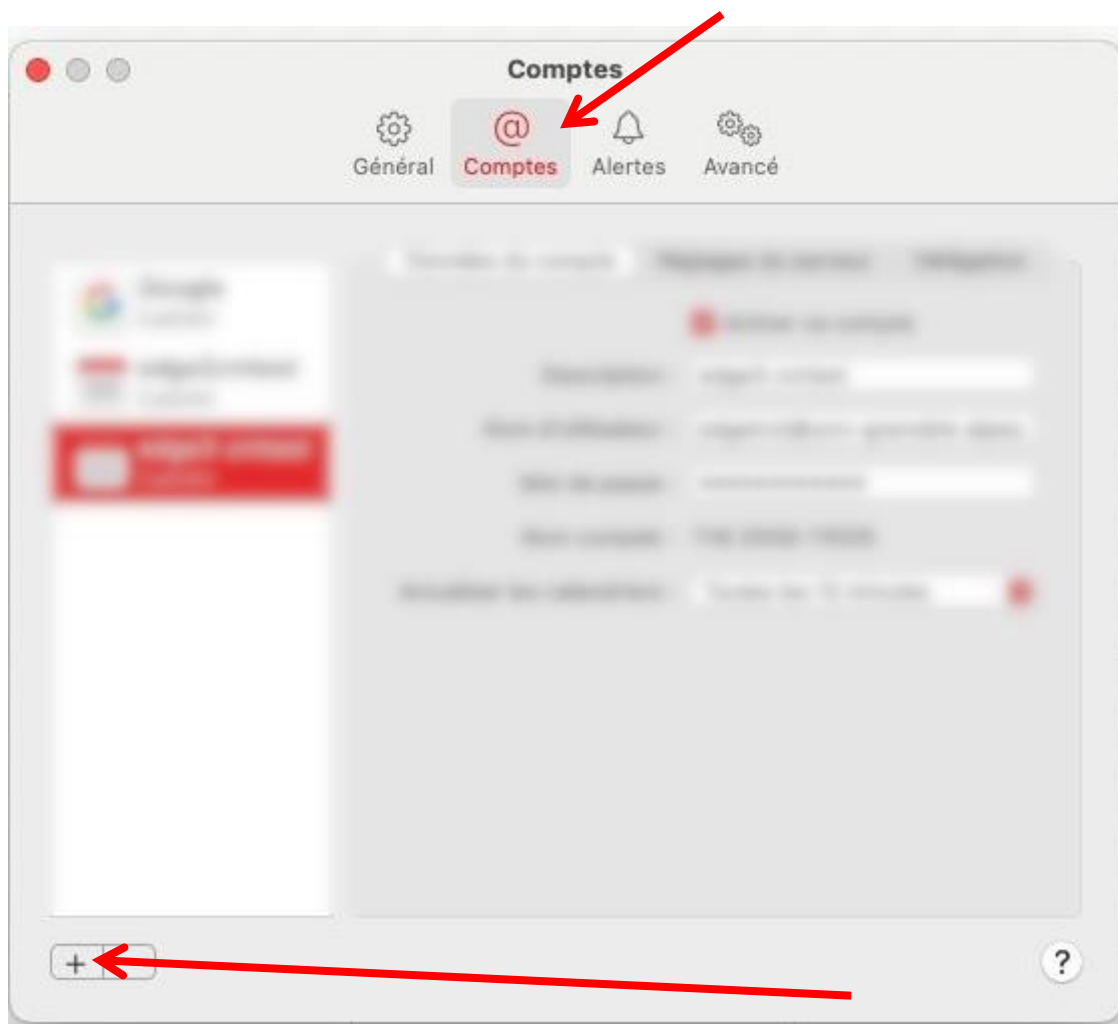
**Procédure à destination des personnels**

Lancez l'application « Calendrier » sur votre Mac OS X.

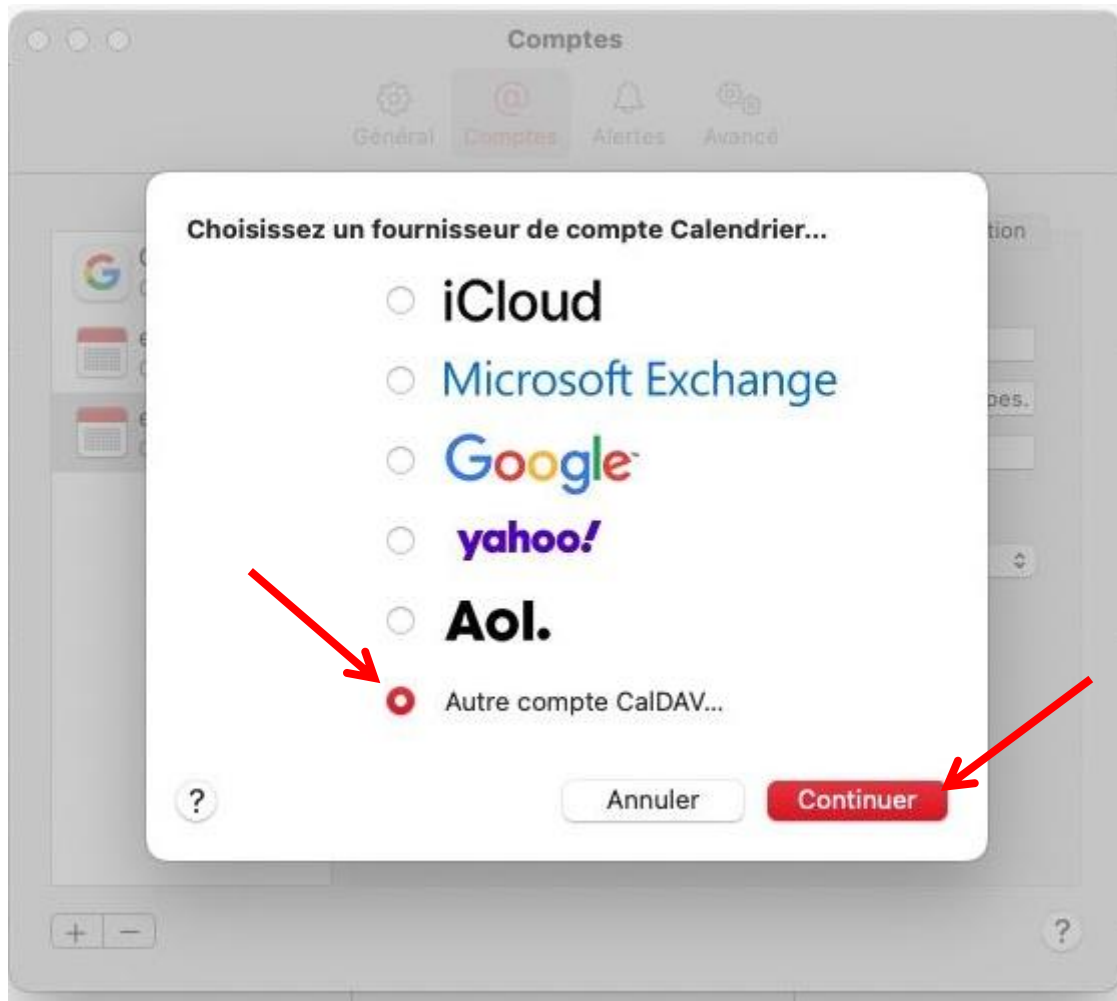
Cliquez ensuite sur « Calendrier » en haut à gauche de votre écran, à droite du bouton « Pomme », puis sur « Réglages... ».



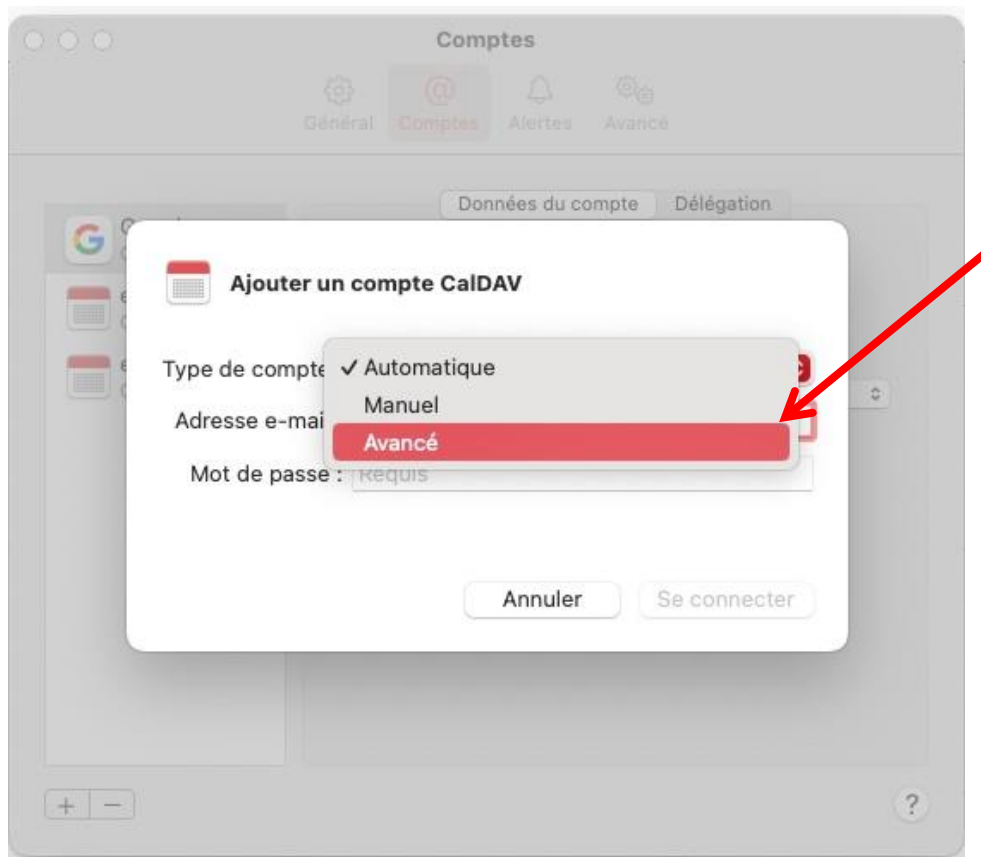
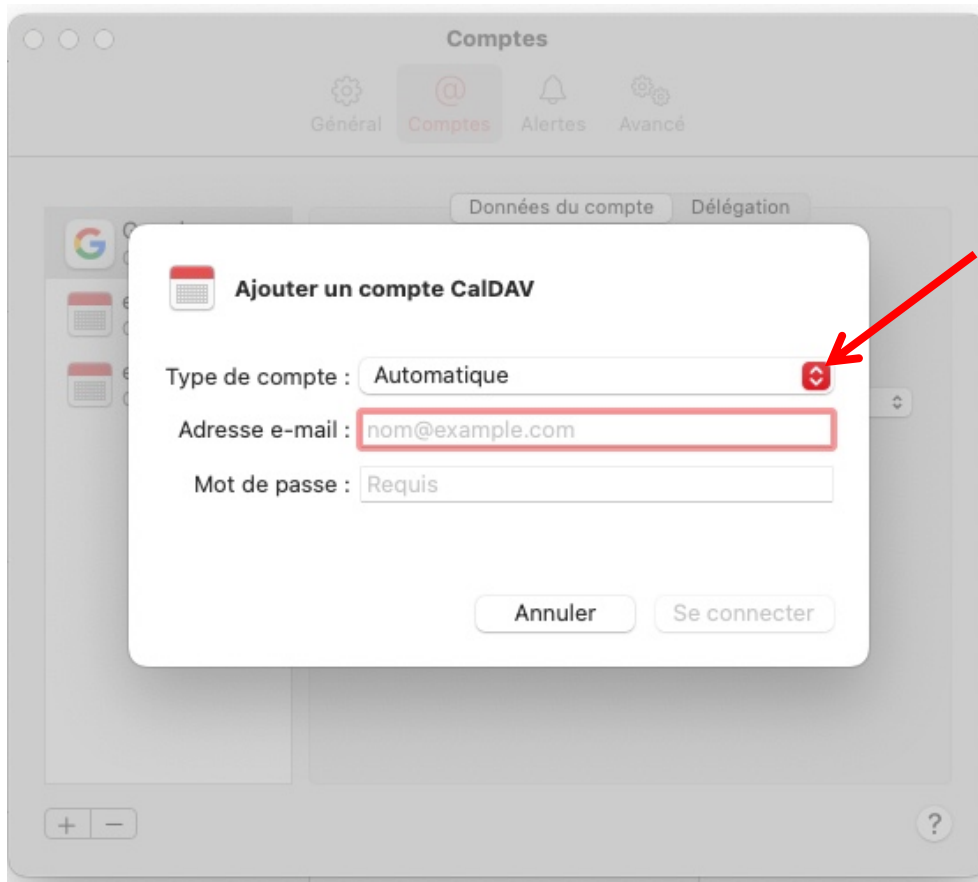
Dans la fenêtre « Comptes » qui s'ouvre, cliquez sur l'onglet « Comptes », puis sur le signe « + ».



Dans la fenêtre du choix du fournisseur de compte Calendrier, sélectionnez « Autre compte CalDAV », puis cliquez sur « Continuer ».



Dans la fenêtre suivante, dans la liste déroulante « Type de compte », sélectionnez « Avancé ».



Renseignez ensuite les champs comme suit :

**Nom de l'utilisateur :** Votre nom d'utilisateur sous la forme « *login@univ-grenoble-alpes.fr* » en remplaçant "*login*" par votre identifiant UGA (le même que celui que vous utilisez pour vous connecter à votre messagerie Zimbra UGA).

**Mot de passe :** Votre mot de passe UGA habituel (celui associé à votre compte et à votre login UGA).

- **Adresse du serveur :** *zimbra.univ-grenoble-alpes.fr*

- **Chemin du serveur :** */principals/users/prenom.nom@univ-grenoble-alpes.fr/*  
en remplaçant « *prenom.nom@univ-grenoble-alpes.fr* » par votre propre adresse mail UGA, et en n'oubliant pas les barres obliques (« / ») au début et à la fin.

- **Port :** 443

- **Cochez** « Utiliser SSL »

Enfin, cliquez sur « Se connecter ».

