

Activation de NextCloud

Donner son consentement

Procédure à destination des personnels

Comment activer NextCloud ?

Afin de pouvoir configurer correctement votre ordinateur, il est nécessaire que vous activiez l'application NextCloud en donnant votre consentement. Pour ce faire, suivez les étapes ci-dessous :

1. Cliquez sur ce **lien** :

<https://mon-profil.univ-grenoble-alpes.fr/Optins/index/application>

2. Entrez vos **identifiant et mot de passe** afin de vous connecter à BIPER.

3. Sélectionnez « **Université Grenoble Alpes** ».

4. Ensuite, cliquez sur « **Applications** » en bas à droite.

5. Dans la partie « **Application NextCloud de l'UGA** », sélectionnez « **oui** », puis cliquez sur le bouton vert « **Valider mon choix** ».

Mes infos Identité Lieu de travail Profil principal Mél pro Autorisations Appli

Demander l'accès à des applications

Application NextCloud de l'UGA

Description :

L'UGA vous propose un espace de stockage de 50 Go pour vos données personnelles.
Cette application permet de partager vos documents avec des collègues ou à l'extérieur de l'UGA. Il est également possible d'éditer vos documents bureautique directement en ligne de manière collaborative !
Votre espace NextCloud est accessible 2 heures 30 après son activation.

L'adresse d'accès est : <https://cloud.univ-grenoble-alpes.fr/>

Pour désactiver votre espace NextCloud de travail collaboratif à distance, cliquez sur "non". Vos données seront conservées pendant une durée d'un an. Vous pouvez à tout moment réactiver votre accès via cette page.

oui non

Valider mon choix